

УТВЕРЖДЕН  
протоколом заседания Наблюдательного  
совета микрокредитной компании  
«Смоленский областной фонд поддержки  
предпринимательства» от 06.08.2019 № 40  
(в редакции от 20.04.2020, 29.06.2020)

**СТАНДАРТ**  
**предоставления микрокредитной компанией**  
**«Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» займов**  
**хозяйствующим субъектам, реализующим проекты и (или) осуществляющим**  
**деятельность в сфере промышленности**

**1. Общие положения**

Настоящий стандарт разработан в соответствии с Федеральным законом «О промышленной политике в Российской Федерации» от 31.12.2014 № 488-ФЗ, Федеральным законом «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 № 115-ФЗ, областной государственной программой «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 22.04.2016 № 235, распоряжения Администрации Смоленской области «О возложении функций областного государственного фонда развития промышленности на микрокредитную компанию «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» от 22.02.2018 № 171–р/адм и определяет порядок и условия предоставления микрокредитной компанией «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее – Фонд развития промышленности) займов хозяйствующим субъектам, реализующим проекты и (или) осуществляющим деятельность в сфере промышленности.

**2. Основные термины и определения**

**Займ** – целевой заём, предоставляемый Фондом развития промышленности хозяйствующим субъектам, реализующим проекты и (или) осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Смоленской области на условиях, предусмотренных договором займа.

**Заявитель (Заемщик)** – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), осуществляющий деятельность в сфере промышленности на территории Смоленской области.

**Обеспечение возврата займа** – виды обеспечения, принимаемые Фондом развития промышленности.

**Сайт Фонда развития промышленности** - [www.sofrmp.ru](http://www.sofrmp.ru).

### **3. Порядок и условия предоставления займов**

3.1. Предоставление займов осуществляется на следующих условиях:

3.1.1. Предоставление займов осуществляется на основе платности, возвратности, срочности и обеспеченности. Займы предоставляются Фондом развития промышленности в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора займа.

3.1.2. Срок предоставления займа не может превышать 60 месяцев.

3.1.3. Процентная ставка за пользование займом является фиксированной на период действия договора займа и составляет 5 % годовых.

3.1.4. Предоставление займа осуществляется на инвестиционные цели и (или) пополнение оборотных средств Заемщика.

3.1.5. Возвратность займа обеспечивается соответствующими способами обеспечения обязательств, установленными гражданским законодательством и настоящим Стандартом.

В случае обеспечения обязательств по выплате займа залогом ликвидного имущества, залоговая стоимость предоставляемого в залог имущества должна составлять не менее 100 % от суммы займа.

При оценке имущества, предоставляемого в залог, в зависимости от вида указанного имущества применяются следующие поправочные коэффициенты:

а) при залоге объектов недвижимости:

- жилые помещения – от 0,6 (включительно) до 0,75 (включительно);
- нежилые помещения – от 0,5 (включительно) до 0,75 (включительно);
- земельные участки – от 0,5 (включительно) до 0,75 (включительно);

б) при залоге транспортных средств и спецтехники – от 0,5 (включительно) до 0,7 (включительно);

в) при залоге оборудования – от 0,4 (включительно) до 0,6 (включительно).

В качестве залогового обеспечения может выступать имущество, приобретаемое за счет средств займа, при выполнении одного из следующих условий:

а) внесение Заемщиком предоплаты за счет собственных средств, в размере не менее 40% стоимости договора;

б) предоставление в качестве дополнительного обеспечения имущества, залоговая стоимость которого составляет не менее 30% от суммы займа.

Продавцами оборудования должны выступать российские заводы – изготовители, а также их официальные представители (дистрибьюторы, дилеры, торговые дома, прочие), а также официальные представители иностранных заводоизготовителей, что должно быть подтверждено соответствующим соглашением или иным документом, подтверждающим их право на реализацию оборудования.

Перечень имущества, не принимаемого в залог, указан в Приложении 1 к настоящему Стандарту.

3.1.6. Погашение займа осуществляется равными платежами один раз в квартал путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Фонда развития

промышленности, открытого в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, указанный в договоре займа.

На основании письменного заявления Заемщика допускается отсрочка по погашению основного долга на срок не более 11 месяцев включительно, в пределах срока действия договора займа, при условии внесения изменений в договор займа и обеспечительные договоры. Решение о предоставлении отсрочки принимается коллегиальным органом, определенным в пункте 4.4. настоящего Стандарта.

3.1.7. Правом на получение займа обладают следующие Заявители:

а) реализующие проекты и (или) осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Смоленской области;

б) не имеющие на дату обращения за получением займа задолженности по начисленным налогам и сборам;

в) в отношении которых в течение двух лет (либо меньшего срока в зависимости от срока хозяйственной деятельности) и на дату подачи заявления о предоставлении займа не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если вид деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства подлежит лицензированию в соответствии с законодательством);

г) имеющие положительный финансовый результат за последний отчетный период;

д) представившие заключение органа исполнительной власти Смоленской области, осуществляющего исполнительно-распорядительные функции в сфере промышленности на территории Смоленской области, о целесообразности предоставления займа.

3.1.8. Займы в рамках настоящего Стандарта не предоставляются следующим заявителям:

а) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

б) не представившим документы, предусмотренные п. 4.1. настоящего Стандарта;

в) не предоставившим соответствующее обеспечение исполнения обязательств по займу;

г) не соответствующим хотя бы одному из критериев, установленным в пункте 3.1.7 настоящего Стандарта.

#### **4. Порядок проведения экспертизы и сопровождения займов**

4.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении займа Заявитель предоставляет в Фонд развития промышленности заявление о предоставлении Займа с приложением документов, перечень которых утвержден единоличным исполнительным органом Фонда развития промышленности.

4.2. Заявление о предоставлении займа регистрируется в соответствующем

журнале в день подачи полного комплекта документов.

4.3. Сотрудники соответствующих структурных подразделений Фонда развития промышленности в срок, не превышающий десяти рабочих дней, со дня регистрации заявления, проводят всесторонний анализ заявителя на предмет возвратности займа и соответствия критериям, указанным в пунктах 3.1.7 и 3.1.8 настоящего Стандарта, включающий в себя:

- проведение анализа представленных документов;
- проверку деловой репутации заявителя;
- оценку финансового состояния по методике, утвержденной единоличным исполнительным органом Фонда развития промышленности;
- оценку предлагаемого обеспечения.

Результаты проведенного анализа оформляются в виде экспертного заключения, которое подписывается ответственными сотрудниками Фонда развития промышленности, проводившими соответствующие проверки.

В целях проверки достоверности сведений, содержащихся в заявлении, исполнения требований Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Фонд развития промышленности вправе запрашивать и получать дополнительные документы и информацию у заявителя и третьих лиц, посещать места осуществления предпринимательской деятельности заявителя, места нахождения предмета залога.

4.3.1. В случае выявления недостатков в документах, представленных в соответствии с п. 4.1 настоящего Стандарта, и (или) необходимости представления дополнительных документов и информации Фонд развития промышленности незамедлительно уведомляет об этом заявителя. При этом срок проведения анализа заявителя, установленный в пункте 4.3. настоящего Стандарта, начинается заново со дня, следующего за днем получения дополнительных документов и информации от заявителя.

4.3.2. Необходимые документы и информация могут быть истребованы (получены) с использованием электросвязи (факсограмма, сообщение электронной почты, электронный документ). Документы и информация, полученные с использованием электросвязи, до подготовки экспертного заключения подлежат замене на подлинники или заверению как копии документов в установленном порядке.

4.4. Заявление о предоставлении займа, вместе с экспертным заключением, передается для рассмотрения в коллегиальный орган, образуемый единоличным исполнительным органом Фонда развития промышленности. Решения указанного коллегиального органа оформляется соответствующим протоколом, который подписывается всеми его членами.

4.5. В случае принятия решения о выдаче займа, сотрудники отдела правового обеспечения подготавливают все необходимые для выдачи займа документы (договор займа, договор поручительства, договор залога и т.д.) и обеспечивают подписание указанных документов Заемщиками и иными лицами, подписи которых необходимы для придания договорам юридической силы.

4.6. В случае отказа в выдаче займа Заявитель информируется о данном решении

в течение пяти рабочих дней с момента его принятия в письменной форме с указанием причины отказа.

4.7. Отказ в предоставлении займа принимается в следующих случаях:

- наличие в представленных документах недостоверных сведений;

- наличие негативной информации в отношении Заемщика/поручителя/залогодателя и их аффилированных лиц, в том числе наличие сведений о нарушении законодательства Российской Федерации, недобросовестности при осуществлении хозяйственной деятельности, нарушении деловой этики или обычаев делового оборота;

- несоответствие критериям, указанным в пунктах 3.1.7 и 3.1.8 настоящего Стандарта.

4.8. Договор займа предусматривает право Фонда развития промышленности осуществлять контроль за целевым использованием займа и обязанность Заемщика обеспечить возможность такого контроля. Договор займа предусматривает срок целевого использования займа Заемщиком, который не превышает 6 (шести) месяцев с даты заключения договора займа. Не позднее 7 календарных дней после указанного периода Заемщик должен предоставить документы, подтверждающие целевое использование займа, а именно:

- документы, являющиеся основанием проведения платежа - договоры купли-продажи/поставки и пр., счета, счета-фактуры, накладные и др. (оригиналы или копии, заверенные Заемщиком);

- платежные документы и выписка(-и) со счета(-ов) Заемщика за период с даты зачисления суммы займа по дату окончания срока целевого использования средств займа Заемщиком (оригиналы или копии с отметкой исполняющего банка о проведении платежа). Выписки предоставляются по отдельному запросу Фонда развития промышленности.

4.9. Со стороны Фонда развития промышленности договор займа подписывается единоличным исполнительным органом Фонда развития промышленности или лицом, его замещающим, и главным бухгалтером или лицом, его замещающим, заверяется его печатью.

4.10. Со стороны Заемщика – юридического лица договор займа подписывается руководителем или иным лицом, уполномоченным на заключение договора займа, а также главным бухгалтером (при его наличии) и заверяется оттиском печати Заемщика.

При заключении договора займа с индивидуальным предпринимателем, договор займа подписывается индивидуальным предпринимателем, а также бухгалтером (при его наличии) и заверяется его печатью (при ее наличии).

Договоры займа и обеспечительные договоры подписываются в присутствии сотрудников Фонда развития промышленности.

4.11. Одновременно с заключением договора займа Заемщику предоставляется график платежей. В случае досрочного частичного исполнения обязательств по договору займа по письменному заявлению Заемщика производится изменение графика платежей и оформляется дополнительное соглашение к договору займа.

4.12. После заключения договора залога недвижимого имущества (ипотеки)

сотрудники Фонда развития промышленности совместно с залогодателем обращаются в регистрирующий орган для проведения государственной регистрации обременения предмета залога (недвижимого имущества).

При заключении договора залога движимого имущества залогодатель самостоятельно обращается к нотариусу для регистрации уведомления о залоге движимого имущества в соответствующем реестре. Расходы по совершению указанных нотариальных действий несет залогодатель.

4.13. После подписания сторонами договора займа, договор в течение одного рабочего дня регистрируется в журнале учета займов.

При передаче документов, подтверждающих право собственности на закладываемое имущество, сотрудниками Фонда развития промышленности оформляется акт приема-передачи в 2-х экземплярах. Ответственные сотрудники Фонда развития промышленности ведут журнал учета документов по залоговому имуществу.

Лицом, ответственным за сохранность и учет оригиналов документов, подтверждающих право собственности на закладываемое имущество, является главный бухгалтер Фонда развития промышленности.

4.14. Перечисление займа в полном объеме производится с лицевого счета Фонда развития промышленности, открытого в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области на расчетный счет Заемщика после вступления в силу договора займа и договоров, обеспечивающих исполнение обязательств Заемщика.

4.15. Сотрудники бухгалтерии, отдела правового обеспечения и сектора безопасности Фонда развития промышленности обязаны вести контроль за своевременностью платежей по займам, незамедлительно предпринимать меры для ликвидации задолженности Заемщиков по платежам.

4.16. Сотрудники бухгалтерии Фонда развития промышленности в случае отсутствия очередного платежа по займу в установленную дату, непредставления в установленные договором займа сроки отчета об использовании заемных средств, обязаны проинформировать об этом Заемщика и получить от него соответствующие разъяснения, а также проинформировать об этом сотрудников сектора безопасности и отдела правового обеспечения.

4.17. В течение срока пользования займом сотрудники отдела правового обеспечения, сектора безопасности совместно с сектором оценки при необходимости контролируют состояние заложенного имущества в соответствии с режимом, указанным в договоре залога.

В случае возникновения задолженности по договору займа более 90 календарных дней сотрудники сектора безопасности совместно с сектором оценки вправе осуществить выезд на место деятельности заемщика и место нахождения заложенного имущества. Результаты указанного осмотра оформляются актом.

4.18. Досрочное погашение займа может осуществляться на основании письменного заявления Заемщика.

4.19. Коллегиальным органом Фонда развития промышленности, указанным в пункте 4.4. настоящего Стандарта, может быть принято решение о реструктуризации задолженности (продлонгации), приостановлении начисления неустойки за

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору займа, рассрочке ее уплаты, уменьшения ее размера, либо о ее списании в случае письменного обращения Заемщика либо инициировании Фондом развития промышленности процедуры принудительного взыскания задолженности по договору займа.

По итогам принятого решения составляется дополнительное соглашение к договору займа и обеспечительным договорам.

4.20. После исполнения договора займа сотрудники бухгалтерии на основании карточки лицевого счета и данным бухгалтерского учета составляют акт сверки расчетов с Заемщиком.

Указанный акт подписывается со стороны Заемщика руководителем и главным бухгалтером (при его наличии) и заверяется оттиском печати, со стороны Фонда развития промышленности – единоличным исполнительным органом и главным бухгалтером и заверяется оттиском печати.

4.21. Подписанный обеими сторонами акт подшивается в дело по займу. Листы дела по займу нумеруются, прошнуровываются.

4.22. Подготовленное дело по займу передается в архив Фонда развития промышленности для дальнейшего хранения.

Приложение 1 к Стандарту  
предоставления микрокредитной компанией  
«Смоленский областной фонд поддержки  
предпринимательства займов»

### **Перечень имущества, не принимаемого в залог**

Фонд развития промышленности не рассматривает в качестве залога, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по договору займа, следующее имущество:

- объекты, в отношении которых законодательством установлен запрет на их залог и/или отчуждение, в том числе имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам;
- товары в обороте (сырье, запасы);
- с/х животные;
- имущество, залоговая стоимость которого менее 100 000 рублей;
- имущество, на котором не имеется информационной таблички, содержащей сведения, нанесенные нестираемым способом, индивидуально определяющие указанное имущество/оборудование, в том числе идентификационный (заводской, серийный, инвентарный) номер, нет сведений о марке, модели, дате выпуска, а также отсутствует паспорт, техническая и иная документация;
- транспортные средства иностранного производства, с даты выпуска которых прошло более 15 лет;
- транспортные средства отечественного производства, с даты выпуска которых прошло более 7 лет;
- другие виды техники (мотоциклы, квадроциклы, гидроциклы), с даты выпуска которых прошло более 7 лет;
- оборудование отечественного производства, с даты выпуска которого прошло более 7 лет;
- оборудование иностранного производства, с даты выпуска которого прошло более 12 лет;
- специализированная техника (краны, комбайны, тягачи, тракторы и т.п.) иностранного производства, с даты выпуска которой прошло более 20 лет;
- специализированная техника (краны, комбайны, тягачи, тракторы и т.п.) отечественного производства, с даты выпуска которой прошло более 10 лет;
- оргтехника и бытовая техника;
- торговое оборудование;
- недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание;
- строения неопределенного назначения;
- объекты незавершенного строительства без земельного участка;
- строения, признанные в установленном порядке непригодными для пользования (аварийные, поврежденные по причине стихийных бедствий или пожара и др.);



- земельные участки для садоводства и дачного строительства;
- жилые помещения, находящиеся в долевой собственности, за исключением залога всех долей собственников, составляющих единый объект недвижимости;
- право аренды на земельные участки срок, которой меньше срока предоставления займа;
- право аренды на земельные участки, находящиеся в общей долевой или совместной собственности, а также право аренды по договорам субаренды;
- право аренды на земельные участки, по договорам которой имеется задолженность по арендным платежам.

Приложение № 2 к Стандарту предоставления микрокредитной компанией «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» займов хозяйствующим субъектам, реализующим проекты и (или) осуществляющим деятельность в сфере промышленности

**Об особенностях предоставления микрокредитной компанией «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» займов хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность по производству антисептических и дезинфицирующих средств**

1. Предоставление займов хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность по производству антисептических и дезинфицирующих средств осуществляется на следующих условиях:

1.1. Процентная ставка за пользование займом является фиксированной на период действия договора микрозайма и составляет 1 (один) % годовых.

1.2. На заемщика не распространяется действие подпункта «а» пункта 3.1.8. Стандарта.

2. В качестве дополнительного обеспечения в обязательном порядке принимается поручительство учредителей/участников юридического лица с долей владения 25% и более, для индивидуальных предпринимателей поручительство супруга (-и) (при наличии).

2.1. Указанные поручительства предоставляются на всю сумму микрозайма с учетом начисленных процентов за весь период пользования микрозаймом независимо от предоставленного залогового обеспечения.